

Etikai és Üzleti Magatartási Kódex

1. Bevezetés

A **DPDgroup IT Solutions Hungary Kft.** (a továbbiakban: **DGITSHU** vagy **Munkáltató**) felelős vállalkozás, amely jelen Etikai és Üzleti Magatartási Kódexben (a továbbiakban: **Etikai Kódex**) kívánja rögzíteni az etikus üzleti működését, értékrendjét. Az Etikai Kódex célja, hogy egyértelmű viselkedési normákat, irányelveket határozzon meg a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: **Mt.**) szerinti munkaviszony keretében vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személyek (a továbbiakban: **Munkavállalók**) számára, segítve őket abban, hogy megértsék a potenciálisan kritikus vagy veszélyes helyzeteket, amelyekben a nem megfelelő viselkedés veszélyeztetheti őket és/vagy a DGITSHU-t..

A z Etikai Kódex összhangban van a DGITSHU alapvető elveivel, úgymint:

- **Hitelesség:** egyenes, őszinte, tisztelettudó és átlátható üzleti magatartás jellemez minket;
- **Ambíció:** vállalkozói szemlélettel alakítjuk rövid, közép- és hosszú távú terveinket, és a ránk jellemző rezilienciának köszönhetően nem félünk kudarcot vallani a fejlődés érdekében.
- **Felhatalmazás:** bátorítjuk a Munkavállalókat abban, hogy az általunk biztosított lehetőségek és erőforrások segítségével a lehető legjobbat hozzák ki magukból és egymást erősítve építsék önmagukat, a csapatukat és a DGITSHU egységét.

Vezetőink felé elvárás, hogy minden körülmények között példát mutassanak és a fenti elvek betartására ösztönözzenek minden érintettet.

Amennyiben Munkavállalóként kérdése, vagy aggálya merülne fel atekintetben, hogy mi számít helyes magatartásnak, kérjük, hogy haladéktalanul tájékoztassa felettesét az adott körülményről, illetve vegye igénybe a panaszkezelésre szolgáló platformjainkat.

2. Az Etikai Kódex célja és hatálya

- 2.1. Az etikus gyakorlat olyan magatartásformák összessége, amelyek a gazdasági tevékenység során a bizalmat, a jó partneri viszonyt és a sikerességet hivatottak előremozdítani. Az Etikai Kódex teljes mértékben megfelel a vonatkozó jogszabályban foglalt előírásoknak is. Ennek megvalósítása érdekében a DGITSHU minden Munkavállalója köteles betartani valamennyi jogszabályt és munkáltatói előírást, szem előtt tartva jelen Etikai Kódexben rögzített alapértékeket.

Az etikus gyakorlat alapját képező elvek és magatartásformák biztosítják, hogy a Munkáltatóval kapcsolatba kerülő külső és belső érintetteket egyformán fontosnak tekintjük és kitüntető figyelemmel kezeljük.

Az Etikai Kódex segíti a DGITSHU munkavállalóit abban, hogy ráhangolódjanak és magukévá tegyék értékeinket, valamint felelősségteljesen, etikusan cselekedjenek, az érdekeltek szempontjait figyelembe véve. Ez a felelősség mind az egyén, egy adott csoport, mind pedig a DGITSHU egészének szintjén megmutatkozik.

- 2.2. Az Etikai Kódex hatálya kiterjed a DGITSHU valamennyi Munkavállalójára, képviselőjére, megbízottjára és üzleti partnerére, a munkaviszony vagy a szerződéses jogviszony teljes tartama alatt.

3. A DGITSHU, mint Etikus munkáltató alapértékei

a. Felelős foglalkoztatás

A DGITSHU Munkáltatóként függetlenül attól, hogy a Munkavállalókat munkaviszony keretében, vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében szerződött partnerként foglalkoztatja, elkötelezett jelen Etikai Kódexben rögzített alapelvek azonos, egyforma alkalmazásában, elősegítve minden Munkavállalónak a DGITSHU érdekében végzett tevékenységehatékonyágát, az elégedettség megélését a stabilitás és biztonság megteremtése által.

b. Jövőkép és stratégia

Törekszünk a világos, egyértelmű és hosszú távú stratégia kialakítására, aminek előfeltétele a DGITSHU jövőbeli képének, struktúrájának és céljainak egyértelmű meghatározása és kommunikálása.

c. Munkavállalói vélemények

A DGITSHU nem csupán nyitott a Munkavállalók véleményének meghallgatására, hanem bátorítjuk is a Munkavállalókat, hogy osszák meg velünk nézeteiket, ötleteiket, változtatási javaslataikat. A DGITSHU figyelembe veszi a Munkavállalókvéleményét, mert munkáltatói alapvetés, hogy ők azok, akik a működés legapróbb részleteit is világosan látják, így a DGITSHU fejlődésének szempontjából elengedhetetlen, hogy rendszeresen meghallgassuk őket és beépítsük gondolataikat az operációba.

d. Egyenlő bánásmód követelménye, Esélyegyenlőség

A DGITSHU támogatja, elősegíti az alapvető emberi jogok és szabadságok érvényesülését és az emberi méltóság védelmét, tiszteletben tartja azokat és ezt valamennyi Munkavállalótól is elvárja.

Nem csak a napi működés során, de időről-időre különböző önkéntes adakozási kampányokkal is teszünk az esélyegyenlőségért, csökkentjük a diszkrimináció lehetőségét. Sem a toborzás-kiválasztás, sem a foglalkoztatás során nem diszkriminálunk senkit, és az érintettek részéről sem toleráljuk. A DGITSHU fellép a diszkrimináció minden formájával szemben – legyen szó akár nemén, származáson, életkoron, valláson, családi állapoton, szexuális irányultságon, megváltozott munkaképességen, vagyoni helyzeten, nemzetiségen, politikai véleményen alapuló megkülönböztetésről – és a Munkavállalóktól is elvárja, hogy mindenkor az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő



magatartást tanúsítsanak. Olyan vállalati kultúrát alakítottunk ki, melyben az emberi értékek és a közös elveink fontosak, miközben nyitottak vagyunk a tanulásra, változásra, egymás megismerésére. A sokszínűség előnyeit mind a projektjeink kapcsán, mind a cég egészének szintjén világosan látjuk: komplexitás, hatékonyság, gyorsaság a jutalmunk érte.

e. A zaklatás tilalma

A DGITSHU értékrendjének alapelve a kölcsönös tisztelet és megbecsülés, egymás emberi méltóságának feltétlen tiszteletben tartása. A DGITSHU tiltja és fellép minden emberi méltóságot sértő, szexuális vagy egyéb természetű magatartással szemben, melynek célja vagy hatása valamely személlyel szemben megfélemlítő, ellenséges, megalázó, megszégyenítő vagy támadó környezet kialakítása. A DGITSHU ezért a magatartásokkal szemben a zéró tolerancia alapelvét képviseli és elvárja Munkavállalótól, hogy amennyiben bármely formában megnyilvánuló zaklató magatartást észlel, - az Etikai Kódex 5. pontja szerinti kommunikációs csatornán – bejelentést tegyen.

f. Egészség és biztonság

A DGITSHU mindent megtesz annak érdekében, hogy biztonságos és egészséges munkakörnyezetet biztosítson. Mindemellett a Munkavállalóknak lehetőségük van szűrővizsgálatokat térítésmentesen igénybevenni.

g. Teljesítmény és jutalom

A DGITSHU az elvárásokat és a teljesítésükért kapott ellentételezést átlátható és egyértelmű módon kommunikálja.

h. Politikai, vallási és világnézeti semlegesség

A DGITSHU pártsemleges és politikamentes környezetet teremt a Munkavállalók számára, kizárva ezzel a befolyásolás lehetőségét, illetve elkerülve a diszkriminációt. A DGITSHU nem köteleződik el semmilyen politikai, vallási vagy más jellegű világnézeti irányzat mellett és a Munkavállalóktól is megköveteli, hogy tiszteletben tartsák egymás politikai, vallási és világnézeti meggyőződését.

i. A DGITSHU vállalati nyilvántartása

Könyvelésünk és egyéb nyilvántartásaink minden vonatkozó jogszabálynak megfelelnek, az előírásokat pontosan és maradéktalanul betartjuk. Könyveinket évről-évre auditáltatjuk.

4. Etikus munkavállalóval szembeni elvárások

a. Erőforrás-használat

Minden Munkavállalótól elvárjuk, hogy a rájuk bízott, illetve számukra elérhető erőforrásokkal ésszerűen és hatékonyan gazdálkodjanak.

b. Szellemi tulajdon

Minden egyes Munkavállaló köteles az üzleti titok szerződésben foglalt körülmények között történő megőrzésére, a szenzitív adatok védelmére. Ezzel párhuzamosan elvárás, hogy harmadik fél szellemi tulajdonát és a tőlük kapott bizalmas információkat etikus módon kezeljék. A DGITSHU-val történő együttműködés során létrehozott, kidolgozott minden ötlet, találmány és megoldás a DGITSHU szellemi tulajdonát képezi. E követelmény nem csak az aktív munkavállalókra és szerződött partnerekre vonatkozik, e rendelkezések betartása ugyanis a munkaviszony vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló vagy egyéb szerződéses jogviszony megszűnését, megszüntetését követően is mindvégig elvárt.

c. Összeférhetetlenség, jó hírnév védelme

Nem végezhetnek a Munkavállalók olyan tevékenységet, illetve nem lehet olyan pénzügyi érdekeltységük vagy kapcsolatuk a feladatkörükön túl, amely nem egyeztethető össze a DGITSHU-nál betöltött pozíciójukkal és szerepükkel. Elfogadjuk, hogy Munkavállalóink a saját szabadidejükben jogos pénzügyi és üzleti tevékenységet folytathatnak, de ezek nem kerülhetnek ellentétbe a DGITSHU imidzsével, illetve nem árthatnak annak.

Összeférhetetlenségre az alábbi szemléletes példákat hozzuk:

- partner, rokon vagy közeli személyes barát preferenciális felvétele vagy előléptetése a magasabb rangú vezető előzetes jóváhagyása nélkül, nyílt és megkülönböztetésmentes kiválasztási eljárást követően;
- a DGITSHU márka vagy a Munkáltató erőforrásainak felhasználása személyes érdekekre;
- megbízást tendereztetés nélkül barátnak vagy családtagnak adja ki anélkül, hogy a beszerzési szabályzat előírásait figyelembe venné;
- versenytársakat piaci információval, tanáccsal lát el.

A DGITSHU jó hírnevének védelme érdekében a nevében történő külső kommunikációra, nyilatkozattételre kizárólag az általa erre felhatalmazott Munkavállalók jogosultak. A Munkavállalók a közösségi média használata során kötelesek tartózkodni minden olyan információ közzétételétől, megosztásától, amely a DGITSHU-ra, üzleti partnereire vagy bármely Munkavállalóra nézve bármely módon káros lehet, a jó hírnév sérelmével járhat, vagy büntetendő magatartást valósíthat meg. A közösségi média felületein nem megengedett a DGITSHU-ra vonatkozó bizalmas üzleti információ megosztása.

d. Üzleti tevékenység

Az ügyfelekkel, szállítókkal és más harmadik felekkel folytatott üzleti tevékenység során tisztességesen és professzionálisan, elveinket és értékeinket szem előtt tartva kell viselkedni és megnyilvánulni minden Munkavállalónak.

e. Ügyfelek

Ügyfeleink és igényeik állnak tevékenységünk fókuszában, így kiemelten fontos számunkra, hogy becsületesen, tisztelettel és kellő mértékű transzparenciával építsük fel és kezeljük a velük való kapcsolatokat. Munkavállalóinktól is elvárjuk, hogy az üzleti tevékenység folytatása közben szem előtt tartsák, hogy mindig, minden tettük és

megnyilvánulásuk a DGITSHU-t fémjelzi, ezért különösen fontos számunkra, hogy alapelveinket megértessük, elfogadtassuk velük, úgy, hogy azt teljes mértékben sajátjuknak érezzék. Ez a záloga annak, hogy professzionálisan, egységesen lépünk fel a külső és belső érintettek előtt, növelve ezzel minden szereplő elégedettségét.

f. Szállítók

Arra törekszünk, hogy minden egyes beszállítónkkal kölcsönösen előnyös, gyümölcsöző kapcsolatot építsünk ki, növelve ezzel a gazdasági hatékonyságot és a személyes elégedettséget. A megkötött szerződések pontos kialakítása és maradéktalan betartása nem kérdéses a DGITSHU számára.

g. Ajándékok és szabálytalan kifizetések

Szigorúan tilos bármely Munkavállalónk számára pénz, tárgyi ajándék vagy szívésség elfogadása. Céges, reprezentatív célú ajándékok, illetve üzleti vendéglátásban részesülni megengedett, amennyiben ez nem jár kötelezettséggel a felekre nézve.

h. Vesztegetés, korrupció, csalás

Szigorúan tilos:

- pénzügyi vagy egyéb előnyt kínálni bárkinek szívésségért vagy előnyért cserébe,
- pénzügyi előny megszerzése érdekében megtevesztetni másokat,
- zsarolással, hivatalis visszaéléssel vagy egyéb módon korrupciót elkövetni.

A DGITSHU semmilyen formában nem tolerálja a fenti tevékenységeket, akár Munkavállalóink felé irányulnak, akár ők kezdeményezik azt.

i. Jogszabályoknak való megfelelés

Minden érintett részéről elvárt, hogy ismerje és betartsa mindazon jogszabályokat, amelyek a tevékenységünket érintik, akár a főtevékenységről, akár a DGITSHU napi szintű működéséről van szó.

j. Pénzmosás megelőzése

A DGITSHU kizárólag olyan ügyfelekkel üzletel, akik törvényesen végzik tevékenységüket és akiknek pénzeszközeik törvényes forrásból származnak. Amennyiben bármely Munkavállalóban felmerül a gyanú, hogy egy adott partner nem tisztességes úton jutott anyagi forráshoz, kérjük, hogy haladéktalanul jelezze a felettesének. Tipikus pénzmosásra utaló jelek: nagy mennyiségű készpénzforgalom, szerződés nélkül kötött háromoldalú ügyletek, szerződéskötés elutasítása, stb.

k. Versenyjog

Tilos minden, a szabad piaci kereskedelmet akadályozó vagy torzító tevékenység. A DGITSHU kiemelten fontosnak tartja, hogy a tisztességes verseny szabályai szerint végezze tevékenységét és a Munkavállalóktól is ezt várjuk el.

l. Adatvédelem

A DGITSHU elkötelezett az adatbiztonság mellett és mindent megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelésre vonatkozó szabályzatokban foglaltakat és a vonatkozó törvényeket



betartsa. Különös figyelmet fordítunk az ügyfeladatok és az érintettek személyes adatainak védelmére.

5. Az Etikai Kódex használatának módja

A DGITSHU Etikai Kódexe iránymutatást jelent a mindennapi ügymenet folytatásához. Amennyiben a benne foglaltakkal kapcsolatban bármilyen kérdése merül fel, vagy tudomást szerez arról, hogy az Etikai Kódexben foglalt alapelveket bármely munkatárs vagy partner megsértette, forduljon bizalommal:

- A közvetlen feletteséhez,
- a HR csoport munkatársaihoz,
- az ügyvezetőhöz,
- e-mailben a dgitshu.panaszbejelentes@dpdgroup.com címre küldött levélben.

Amennyiben névtelenül szeretné jelenteni a tapasztalt anomáliát, az alábbi platformokon teheti meg:

<https://www.safecall.co.uk/clients/dgitshun/>

Munkavállalóként Önt nem érheti semmilyen hátrány a bejelentése nyomán.

6. Az Etikai kódex időbeli hatálya

Jelen Etikai Kódex 2025. május 01. napján lép hatályba.

A DGITSHU fenntartja egyúttal arra vonatkozó jogát, hogy jelen Etikai Kódexben foglalt rendelkezéseit egyoldalú hatáskörében bármikor módosítsa, újrakiadja avagy hatályon kívül helyezze stb.

Jelen Etikai Kódexben rögzített követelményeknek az Mt. szerinti munkaviszonyban keretében foglalkoztatott munkavállalók általi betartását a DGITSHU Munkáltatóként az Mt. 78. § (1) bek. szerinti lényeges munkavállalói kötelezettségként várja el.

A DGITSHU jelen Etika Kódexét honlapján, illetve belső intranetes felületén egyaránt kihirdette és közzétette, így az abban foglalt rendelkezések megismerését biztosította, ekként az irányadó alapértékek, iránymutatás szerinti magatartás mindenkor elvárt.

Budapest, 2025. május 01.

DPDgroup IT Solutions Hungary Kft

képviseli:

Sebastian GRYS

Ügyvezető